

## FISA DE PROIECT

### Dezvoltarea serviciilor de educatie anteprescolara

**OS 6.2 - Cresterea participarii la invatamantul ante-prescolar si prescolar, in special a grupurilor cu risc de parasire timpurie a scolii, cu accent pe copiii apartinand minoritatii roma si a celor din mediul rural**

#### A. PROGRAM DE FINANTARE:

<b>Nume program</b>	<b>Programul Operational Capital Uman - POCU</b>
<b>Alocare totala apel</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>168.099.309,19 euro</b> (contributia UE+ contributia nationala), din care:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>149.134.805,66 euro</b> pentru regiunile <u>mai putin dezvoltate</u> (Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est si Sud-Muntenia)</li> <li>• <b>18.964.503,54 euro</b> pentru regiunea <u>mai dezvoltata</u> (Bucuresti-Ilfov)</li> </ul> </li> </ul>
<b>Tip apel/ Perioada depunere</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Competitiv</li> <li>▶ De la 08.07.2019, ora 16:00 <b>pana la 9.09.2019, ora 16:00</b></li> </ul>

#### B. INFORMATII SPECIFICE PROIECT:

<b>Finantare nerambursabila</b>	<p><b>Valoarea eligibila a unui proiect este de maximum:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>900.000 euro</b>, pentru regiunile mai putin dezvoltate,</li> <li>▶ <b>1.000.000 euro</b> pentru regiunea <u>Bucuresti Ilfov</u>.</li> </ul> <p><b>Procent finantare nerambursabila:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>100%</b> pentru ONG-uri;</li> <li>▶ <b>95%</b> pentru beneficiari privati;</li> <li>▶ <b>98%/85%</b> institutii publice.</li> </ul>
<b>Durata de implementare</b>	▶ Maximum <b>30 luni</b>
<b>Nivel implementare</b>	▶ toate regiunile de dezvoltare ale Romaniei, <b>inclusiv Bucuresti Ilfov</b> .
<b>Aplicanti eligibili</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Institutii de invatamant (ISCED 0) acreditate, publice si private, din reseaua scolara nationala;</li> <li>▶ Furnizori de servicii de orientare, consiliere, mediere scolara si servicii alternative, publici si privati;</li> <li>▶ Parteneri sociali din invatamantul preuniversitar (ex. organizatii sindicale);</li> <li>▶ Institutii de cult si asociatii religioase;</li> <li>▶ Institutii/agentii guvernamentale cu atributii in domeniul incluziunii sociale;</li> <li>▶ APL cu atributii in domeniul educatiei de nivel preuniversitar;</li> <li>▶ ONG-uri.</li> </ul>
<b>Grup tinta eligibil</b>	<p><b>Grupul tinta caruia ii sunt adresate activitatile proiectului (GT):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>minim = 54 anteprescolari</b>, la intrarea in proiect sa aiba varsta intre 0-2 ani, adica pot fi copii de 3 ani neimpliniti la data intrarii in proiect (<b>peste 72 anteprescolari pentru punctaj maxim</b>);</li> <li>▶ Parinti / tutori / persoana care are in grija copilul cu parinti plecati la munca in strainatate;</li> <li>▶ Personal didactic din EICP (Educatie si Ingrijire Copii Prescolari).</li> </ul> <p><b>Grupul tinta anteprescolari</b> trebuie sa respecte urmatoarele <b>conditii</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ minimum <b>20%</b> trebuie sa fie roma (<b>peste 30% pentru punctaj maxim</b>);</li> <li>▶ minimum <b>10%</b> sa fie din mediul rural (<b>peste 15% pentru punctaj maxim</b>);</li> <li>▶ se va pune accentul pe participarea anteprescolarilor din <b>mediul rural</b>.</li> <li>▶ au <b>domiciliul sau resedinta</b> in regiunea de dezvoltare selectata prin proiect;</li> <li>▶ <b>nu erau inscrisi intr-o cresa</b>.</li> </ul> <p><b>Conditii pentru parinti/ tutori ai anteprescolarilor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ au domiciliul sau resedinta in regiunea de dezvoltare selectata prin proiect;</li> <li>▶ sunt parinti/ tutori ai anteprescolarilor vizati prin proiect.</li> </ul> <p><b>Conditii pentru personalul didactic din invatamantul preuniversitar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ sunt angajate intr-o institutie de educatie de nivel anteprescolar/prescolar localizata</li> </ul>

	<p>in regiunea de dezvoltare vizata prin proiect sau detin o calificare didactica specifica care poate fi utilizata in domeniul educatiei de acest nivel, in urma formarii de competente profesionale suplimentare in cadrul proiectului;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ pot fi implicate in derularea activitatilor destinate GT;</li> </ul>
<p><b>Activitati eligibile</b></p>	<p><u>Scopul</u> – sprijinirea participarii la invatamantul anteprescolar in special a grupurilor cu risc de parasire timpurie a scolii, cu accent pe copiii apartinand minoritatii Roma si a celor din mediul rural.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sprijinirea participarii la invatamantul anteprescolar prin furnizarea de <b>servicii de informare si consiliere</b> a parintilor/tutorilor/persoanei care are in grija copilul cu parinti plecati la munca in strainatate, <b>programe de educatie parentala</b>, inclusiv <b>masuri de acompaniere</b>. – <i>activitate relevanta</i></li> <li>2. <b>Asistarea parintilor/reprezentantilor legali care nu au un loc de munca</b>, beneficiari sau nu de prestatii sociale, pentru <b>inregistrarea la Serviciul Public de Ocupare</b> (AJOFM/ALOFM) in vederea <b>includerii intr-un program de masuri active de ocupare</b> (informare si consiliere profesionala, formare profesionala, medierea muncii, masuri de acompaniere destinate tinerilor parinti cu grad de ocupabilitate C sau D etc.). Suplimentar, pot fi acordate masuri de acompaniere sub forma serviciilor medicale, consilierii psihologice, serviciilor de asistenta sociala, altor servicii de asistenta (cresa, afterschool, acompaniere) pentru persoanele aflate in ingrijirea tanarului NEETs. – <i>activitate relevanta</i></li> <li>3. <b>Asigurarea resurselor umane calificate pentru invatamantul anteprescolar</b>, inclusiv prin incurajarea mobilitatii personalului didactic prin scheme de mobilitate profesionala, asigurarea unor programe de mentorat, de dezvoltare de competente, alte forme de instruire. Aceasta activitate are in vedere <b>asigurarea si formarea profesionala a personalului didactic</b> din unitatile publice si private in care se ofera servicii de <b>educatie anteprescolara</b> (cursuri specializare, perfectionare educator puericultor, educator specializat etc). – <i>activitate relevanta</i></li> <li>4. <b>Asigurarea/ dezvoltarea si utilizarea de noi servicii si materiale de invatare</b> pentru copiii din invatamantul anteprescolar, in special pentru copiii apartinand minoritatii roma si copiii cu dizabilitati. – <i>activitate relevanta si obligatorie</i></li> </ol> <p><b>Dezvoltarea resurselor didactice</b> pentru invatamantul anteprescolar va avea in vedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Infiintarea/functionarea/sustinerea financiara a unitatilor in care se ofera servicii de educatie timpurie anteprescolara (cresele sau, dupa caz, gradinita sau centrul de zi, in situatia in care se infiinteaza grupe de educatie anteprescolara in aceste unitati).</li> <li>▶ Elaborarea de seturi de materiale curriculare auxiliare pentru invatamantul anteprescolar, inclusiv pentru invatamantul special, conform tipului sau gradului de dizabilitate diagnosticata;</li> <li>▶ Incurajarea modurilor creative de predare-evaluare, centrate pe nevoile de invatare ale copiilor.</li> </ul> <p>Se va avea in vedere si <b>sprijinirea familiilor</b> cu dificultati economice, marginalizate, cu educatie scazuta etc., prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ activitati de educatie parentala,</li> <li>▶ campanii de constientizare pentru a promova participarea parentala la educatia si ingrijirea timpurie a copiilor,</li> <li>▶ asigurarea serviciilor de mentorat pentru grupuri vulnerabile.</li> </ul>
<p><b>Cheltuieli eligibile</b></p>	<p><b>Cheltuielile eligibile directe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cheltuieli salariale inclusiv contributii manager de proiect si personal implicat in implementarea proiectului;</li> <li>▶ Cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu si experti implicati in proiect (transport, cazare, diurna);</li> <li>▶ Cheltuieli cu deplasarea pentru grupul tinta (cazare, transport);</li> <li>▶ Cheltuieli pentru expertiza si consultanta (realizare de studii, cercetari de piata, servicii specializate: formare profesionala, consiliere, servicii medicale etc.);</li> <li>▶ Cheltuieli cu servicii organizare evenimente si cursuri de formare;</li> <li>▶ Cheltuieli cu taxe/ abonamente/ cotizatii/ acorduri/ autorizatii necesare pentru implementarea proiectului;</li> <li>▶ Cheltuieli cu achizitia de materii prime si materiale, materiale consumabile etc.;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cheltuieli cu achizitia de active necorporale (concesiuni, licente, aplicatii informatice etc);</li> <li>▶ Cheltuieli cu inchirierea (sedii, depozite, vehicule, echipamente, etc);</li> <li>▶ Cheltuieli de leasing fara achizitie;</li> <li>▶ Subventii (ajutoare) acordate pentru copii anteprescolari;</li> <li>▶ <b>Cheltuieli sub forma de Bareme standard pentru costuri unitare (servicii educationale si hrana);</b></li> <li>▶ Cheltuieli de tip FEDR - Cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare cladiri, instalatii tehnice, avize, acorduri, autorizatii, alte echipamente (cablare retea interna, mobilier, birotica, achizitie si instalare sisteme si echipamente pentru persoane cu dizabilitati, etc).</li> </ul> <p><b>Cheltuieli eligibile indirecte</b> - rata forfetara de 15% din costurile directe eligibile cu personalul care nu fac obiectul subcontractarii.</p> <p><b>Plafoane cheltuieli:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cheltuielile de ingrijire a anteprescolarilor din grupul tinta, sub forma de bareme standard de cost/anteprescolar/luna, vor respecta urmatoarele valorile financiare:</li> </ul> <table border="1" data-bbox="435 688 1442 810"> <thead> <tr> <th style="color: red;">Tip regiune</th> <th style="color: red;">Cost/anteprescolar/luna servicii educationale</th> <th style="color: red;">Cost/anteprescolar/luna hrana anteprescolari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="color: red;">Reg mai putin dezvoltate si B Ilfov</td> <td style="color: red;">765 LEI/luna, la care se adauga TVA</td> <td style="color: red;">252 LEI/luna, la care se adauga TVA</td> </tr> </tbody> </table> <p>Costul pe luna pentru ingrijirea unui anteprescolar sustinut (costul/anteprescolar pentru activitatea curenta a cresei), cuprinde urmatoarele tipuri de cheltuieli:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Salarii personal didactic (educatori puericultori);</li> <li>2. Salarii personal ingrijire si auxiliar;</li> <li>3. Bunuri si servicii (Materiale curatenie, Incalzire, iluminat, Apa, canal, salubritate, Posta, telecomunicatii etc., Materiale si prestari de servicii cu caracter functional, Reparatii curente);</li> <li>4. Medicamente;</li> <li>5. Materiale igienico-sanitare;</li> <li>6. Obiecte de inventar;</li> <li>7. Alte cheltuieli cu prestari servicii.</li> </ol>	Tip regiune	Cost/anteprescolar/luna servicii educationale	Cost/anteprescolar/luna hrana anteprescolari	Reg mai putin dezvoltate si B Ilfov	765 LEI/luna, la care se adauga TVA	252 LEI/luna, la care se adauga TVA
Tip regiune	Cost/anteprescolar/luna servicii educationale	Cost/anteprescolar/luna hrana anteprescolari					
Reg mai putin dezvoltate si B Ilfov	765 LEI/luna, la care se adauga TVA	252 LEI/luna, la care se adauga TVA					
<b>C. Informatii generale despre finantarile prin POCU 2014-2020</b>							
<b>Cum se aplica?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Electronic - cererea de finantare si anexele acesteia se completeaza / incarca direct in sistemul electronic MySMIS 2014;</li> </ul>						
<b>Etapele unui proiect</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Pregatirea proiectului si depunerea proiectului (<i>analiza eligibilitatii si dezvoltarea (scrierea) cererii de finantare si aplicare</i>);</li> <li>▶ Evaluarea proiectului (<i>evaluarea administrativa si evaluarea tehnica si financiara</i>);</li> <li>▶ Contractarea si semnarea contractului de finantare;</li> <li>▶ Implementarea proiectului – <i>derularea efectiva a proiectului</i>;</li> </ul>						
<b>Mecanismele de decontare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>Cererea de rambursare</b> – Beneficiarul si eventualii parteneri cheltuiesc propriile resurse financiare iar apoi solicita periodic rambursarea acestora (asistenta financiara nerambursabila).</li> <li>▶ <b>Cererea de prefinantare</b> – Beneficiarul si eventualii parteneri solicita transferarea in avans a unor transe de cate 10% din valoarea proiectului – utilizarea fiecărei transe trebuie ulterior justificata;</li> <li>▶ <b>Cererea de plata</b> - Beneficiarul si eventualii parteneri isi achita contributia proprie iar apoi solicita Autoritatii transferarea contravalorii asistentei financiare nerambursabile – utilizarea asistentei trebuie ulterior justificata;</li> </ul>						

**VAPRO Romania**

Str. Herastrau, nr. 1, etaj 6,  
sector 1, Bucuresti  
T: (004)0371 172 954  
F: (004)0314 051 738  
M: (004)0730 103 118  
info@vapro.ro

